Nomor : ${nomor\_surat}/B-01/STMIK-AMIK/${bulan}/${tahun}

Lamp : ${lampiran}

Hal : Permohonan Pengambilan Data

Kepada Yth.

**${kepada}**

Di –

*${di}*

Dengan hormat,

Dalam rangka penyelesaian laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) mahasiswa Sekolah Tinggi Manajemen Informatika & Komputer (STMIK-AMIK) Riau, yaitu :

Nama : ${nama\_mahasiswa}

NIM : ${npm}

Jurusan : ${jurusan}

yang mana pada saat ini sedang membutuhkan data-data yang akan digunakan sebagai bahan dalam penulisan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) pada instansi / perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Perlu kami sampaikan kepada Bapak/Ibu bahwa data/informasi tersebut hanyalah untuk tujuan ilmiah dan bukan untuk dipublikasikan.

Demikian atas bantuan serta kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Pekanbaru, ${tanggal}

An. Ketua

## ${ketua\_jurusan}

Ketua Jurusan ${jurusan}